

Pojedyncze projekty

**Mechanizm Finansowy
Europejskiego Obszaru Gospodarczego
oraz
Norweski Mechanizm Finansowy**

2004-2009

Wersja - luty 2006

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy
2004-2009
Pojedyncze projekty**

SPIS TREŚCI

1.	Ogólne informacje	3
1.1.	Co to jest pojedynczy projekt?.....	3
1.2.	Kwalifikujący się wnioskodawcy	3
1.3.	Wysokość dofinansowania i współfinansowanie.....	3
1.4.	Wielkość projektu	4
1.5.	Strony	4
2.	Cykl projektu	5
2.1.	Proces oceny i akceptacji wniosku	5
2.2.	Wybór podprojektów	5
2.3.	Monitoring i ewaluacja	5
2.4.	Wydatkowanie	6
2.5.	Koszty zarządzania projektem ponoszone przez wnioskodawcę.....	6
2.6.	Kontrola finansowa i audyt	7

1. Ogólne informacje

Artykuł 2.2.1 *Zasad i procedur wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG* oraz ten sam artykuł *Zasad i procedur wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego* odnoszą się do wytycznych w sprawie pojedynczych projektów. Niniejsze wytyczne mają na celu przedstawienie ogólnych cech charakteryzujących pojedyncze projekty.

1.1. Co to jest pojedynczy projekt?

Pojedynczy projekt jest zdefiniowany jako ekonomicznie niepodzielna seria działań, realizujących określoną funkcję techniczną o jasno zdefiniowanych celach. Pojedynczy projekt może zawierać jeden lub więcej podprojektów.

Pojedynczy projekt odnosi się generalnie do konkretnej potrzeby ekonomicznej, środowiskowej lub społecznej, która może być zaspokojona w ramach jednego z priorytetów Mechanizmu Finansowego EOG i/lub Norweskiego Mechanizmu Finansowego. Jest to inwestycja, która może istnieć samodzielnie lub być zbiorem różnych podprojektów. Wszystkie elementy pojedynczego projektu, włącznie z podprojektami, muszą być dokładnie zdefiniowane na samym początku w celu dokonania późniejszej oceny projektu.

Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy mają na celu tworzenie dodatkowych korzyści dla Państwa-Beneficjenta. Dostarczają dodatkowych środków finansowych i nie mogą zastępować wsparcia finansowego pochodzącego z innych źródeł. W związku z tym projekty powinny uzupełniać – a nie zastępować - istniejące działania wspierane przez środki Unii Europejskiej oraz inne środki finansowe.

1.2. Kwalifikujący się wnioskodawcy

Wnioskodawcami mogą być wszystkie instytucje sektora publicznego i prywatnego, a także organizacje pozarządowe utworzone w sposób prawny w Państwie-Beneficjencie oraz działające w interesie publicznym – np. władze krajowe, regionalne i lokalne, instytucje edukacyjne/badawcze, organizacje środowiskowe, organizacje wolontarystyczne i organizacje społeczności lokalnych, a także partnerstwa publiczno-prywatne.

1.3. Wysokość dofinansowania i współfinansowanie

Poziom dofinansowania będzie określany indywidualnie dla każdego przypadku, jako minimalna wielkość środków niezbędnych do realizacji projektu, z uwzględnieniem wszystkich istotnych czynników (np. zasady *zanieczyszczający płaci* lub generowania przez projekt przychodów netto).

Poziom dofinansowania indywidualnych projektów, opisany w punkcie 3.2. *Zasad i procedur*, jest następujący:

- a) *wielkość dofinansowania do 60%*; z wyjątkiem sytuacji, do jakich odnosi się podpunkt b) i c), wielkość wsparcia nie może przekraczać 60% całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu,
- b) *wielkość dofinansowania do 85%*; w przypadku, gdy 15% lub więcej całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu będzie współfinansowane z budżetu państwa lub budżetu

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy
2004-2009
Pojedyncze projekty**

jednostek samorządu terytorialnego, Mechanizm Finansowy EOG może zapewnić finansowanie dla pozostałych kosztów kwalifikowalnych projektu.

c) wielkość dofinansowania do 85% i powyżej; w celu dofinansowania działań w ramach projektów organizacji pozarządowych (w tym partnerów społecznych) lub projektów w ramach Funduszu Kapitału Początkowego oraz Funduszu Stypendialnego i Szkoleniowego, środki Norweskiego Mechanizmu Finansowego i Mechanizmu Finansowego EOG mogą być łączone w celu przyznania wnioskodawcy dofinansowania wyższego niż opisane w podpunkcie a) i b) niniejszego artykułu, ale generalnie nie większego niż 90%. Współfinansowanie przez podmiot krajowy będzie zazwyczaj wymagane.

Wsparcie z Mechanizmu Finansowego EOG i Norweskiego Mechanizmu Finansowego nie może zastępować innych źródeł finansowania, w tym dotacji krajowych, subwencji, pożyczek bankowych lub kredytów eksportowych.

1.4. Wielkość projektu

Wysokość wnioskowanej pomocy, z zasady, nie może być mniejsza niż 250 000 euro.

1.5. Strony

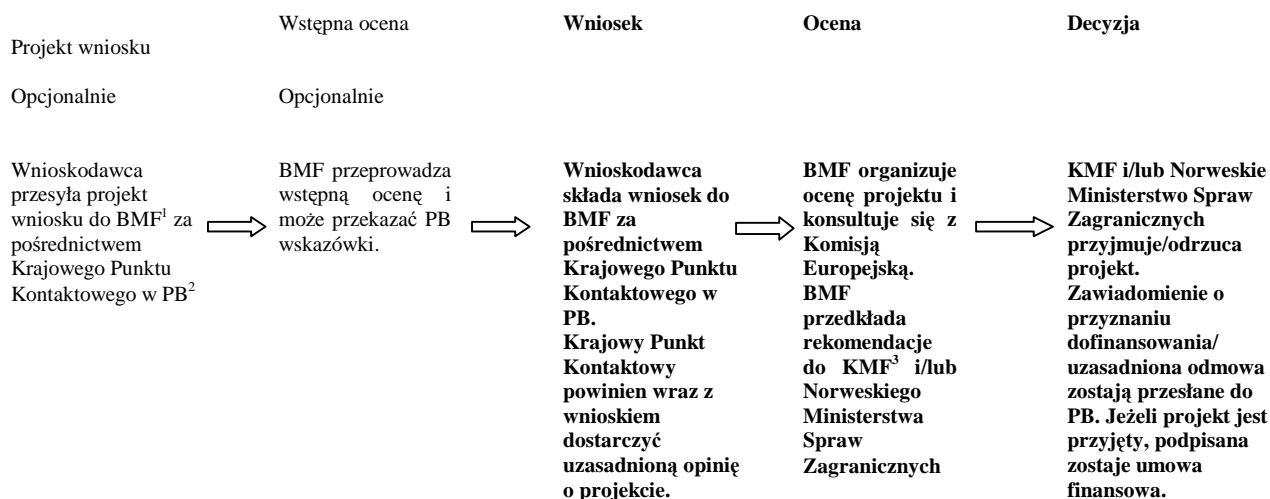
Pojedyncze projekty powinny być wdrażane przez projektodawców, którzy winni być utworzeni w sposób prawny jako niezależne jednostki silnie powiązane albo z właściwym sektorem albo z obszarem geograficznym, na którym będzie wdrażany projekt.

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy
2004-2009
Pojedyncze projekty**

2. Cykl projektu

2.1. Proces oceny i akceptacji wniosku

Proces oceny i akceptacji dotyczący pojedynczego projektu¹ (w zarysie)



¹ BMF (Biuro Mechanizmów Finansowych)

² PB (Państwo-Beneficjent)

³ KMF (Komitet Mechanizmów Finansowych)

Wnioskodawca przed złożeniem kompletnego wniosku może przedłożyć projekt wniosku. W celu przedłożenia projektu wniosku, jak i kompletnego projektu należy stosować formularz aplikacyjny. Wnioski oraz projekty wniosków powinny być przedkładane do Biura Mechanizmów Finansowych za pośrednictwem Krajowego Punktu Kontaktowego.

Zatwierdzenie wniosku przez KMF i/lub Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych może być dokonane dopiero po przedłożeniu kompletnego wniosku.

BMF ocenia czy projekt kwalifikuje się do udzielenia wsparcia i daje KMF i/lub Norweskiemu Ministerstwu Spraw Zagranicznych rekomendację do podjęcia decyzji.

2.2. Wybór podprojektów

Podprojekty muszą być zdefiniowane we wniosku.

2.3. Monitoring i ewaluacja

Ustalenia odnośnie monitorowania pojedynczych projektów muszą być zawarte w umowie finansowej. Krajowy Punkt Kontaktowy będzie gwarantował, że te ustalenia zostaną w

¹ W polskim systemie wdrażania mechanizmów finansowych nie przewidziano możliwości składania projektów wniosków, a jedynie składanie wniosków kompletnych (przypis tłumacza).

**Mechanizm Finansowy EOG oraz Norweski Mechanizm Finansowy
2004-2009
Pojedyncze projekty**

niezbędnym zakresie wprowadzone w życie i – w razie potrzeby – podejmie odpowiednie kroki, aby wesprzeć ich realizację.

Wnioskodawcy przekazują raporty z wdrażania projektu (w tym z monitoringu wskaźników zrównoważonego rozwoju) do Krajowego Punktu Kontaktowego w Państwie-Beneficjencie.

Krajowy Punkt Kontaktowy co najmniej raz w roku składa raporty do BMF.

- BMF monitoruje projekty i w tym celu zwykle zleca te zadania agencji ds. monitoringu, która przeprowadza zewnętrzny monitoring projektów, jak również kontrole na miejscu.
- Ewaluacja ex-post projektu może być wykonywana indywidualnie lub w kontekście ram programowych danego Państwa-Beneficjenta.

Wytyczne dla Państwa-Beneficjenta w sprawie raportowania i monitorowania zawierają bardziej szczegółowy opis wymagań i procedur.

2.4. Wydatkowanie

Pomoc finansowa jest przyznawana na zasadzie refundacji poniesionych i udokumentowanych kosztów, zgodnie z ustalonym harmonogramem wydatkowania.

W uzasadnionych przez Państwo-Beneficjenta przypadkach, w celu wsparcia realizacji pojedynczych projektów może być wypłacona zaliczka w wysokości do 10%, pod warunkiem, że zostanie zaakceptowana przez KMF i/lub Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych. Zaliczka powinna być wydatkowana zgodnie z zapisami umowy finansowej

Wnioskodawca (beneficjent) przedkłada wniosek o płatność do Krajowego Punktu Kontaktowego. Wnioski o płatność są integralną częścią *Sprawozdania okresowego z realizacji projektu*.

Następnie, w celu dokonania wydatkowania, Krajowy Punkt Kontaktowy przekazuje dokumentację do BMF lub, w stosownych przypadkach, do wyznaczonej przez niego agencji płatniczej.

Bardziej szczegółowy opis procedur wydatkowania zawarty jest w *Wytycznych w sprawie wydatkowania*.

2.5. Koszty zarządzania projektem ponoszone przez wnioskodawcę

W przypadku gdy zostały stworzone dodatkowe, specjalne struktury i systemy do zarządzania projektem, w ramach których personel został zatrudniony wyłącznie w celu realizacji tego projektu, wówczas niezbędne koszty z tym związane mogą być kosztami kwalifikowalnymi projektu. Koszty te powinny być zatwierdzone przez BMF i/lub Norweskie Ministerstwo Spraw Zagranicznych indywidualnie dla każdego przypadku przy uwzględnieniu wielkości projektu, obowiązków wnioskodawcy projektu oraz innych istotnych czynników. Koszty te powinny wynosić od 4 do 10 % całkowitych kosztów kwalifikowanych projektu. Wysokość kwalifikowalnych kosztów zarządzania projektem zostanie określona w umowie finansowej.

2.6. Kontrola finansowa i audyt

Audyt i kontrola finansowa są przeprowadzane zgodnie z Artykułem 6 *Zasad i procedur wdrażania Mechanizmu Finansowego EOG* oraz z tym samym Artykułem *Zasad i procedur wdrażania Norweskiego Mechanizmu Finansowego*.